

INFORMACJA DODATKOWA DO SPRAWOZDANIA FINANSOWEGO
BIBLIOTEKI PUBLICZNEJ
ZA 2019 ROK

Informację sporządzono na podstawie art. 45 ust.2 pkt. 3 ustawy o rachunkowości, według załącznika nr 1 do tejże ustawy.

I. Omówienie stosowanym metod wyceny (w tym amortyzacji, walut obcych) aktywów i pasywów oraz przychodów i kosztów w zakresie, w jakim ustawa pozostawia jednostce prawo wyboru

Środki trwałe zgodnie z przepisami o rachunkowości są to przedmioty majątkowe zaliczane do rzeczowego majątku trwałego (art.3 ust.1 pkt.15).

Sposób umarzania środków trwałych zależy od źródła, z którego zostały zakupione. Środki trwałe o wartości powyżej 10.000 zł umarza się wg. stawek amortyzacyjnych wynikających z przepisów podatkowych i odpisuje się w ciężar funduszu środków trwałych jednostki. Wartość początkowa i dokonane od środków trwałych odpisy umorzeniowe podlegają aktualizacji wyceny zgodnie z zasadami ustalonymi w przepisach. Pozostałe środki trwałe w używaniu sfinansowane z wydatków bieżących w przedziale od 200 do 10.000 zł umarza się w 100% w miesiącu przyjęcia do używania, obciążając koszty- podlegają ewidencji ilościowo-wartościowej. Materiały bezpośrednio po zakupie podlegają spisaniu w koszty, a są to m.in.: materiały eksploatacyjne, art. papiernicze, chemiczne, spożywcze, opał, wydawnictwa.

Wartości niematerialne i prawne, których cena nabycia przekracza 10.000 zł finansowane są ze środków na inwestycje i podlegają sukcesywnemu umorzeniu w ciężar funduszu środków trwałych jednostki. Pozostałe, których cena nabycia nie przekracza w/w kwoty, finansowane są ze środków na wydatki bieżące, w miesiącu przyjęcia do używania umarzane są w 100 % w koszty działalności.

Rzeczowe składniki majątku trwałego wycenia się wg. cen nabycia lub wartości po aktualizacji wyceny pomniejszonych o odpisy umorzeniowe, a w razie nabycia w drodze darowizny lub w inny nieodpłatny sposób- wartość rynkową z dnia nabycia, chyba , że umowa darowizny lub umowa o nieodpłatnym przekazaniu określa tę wartość w niższej wysokości. Zapasy rzeczowych składników majątku obrotowego wycenia się wg. cen nabycia, należności i zobowiązania w kwocie wymaganej do zapłaty, a środki pieniężne, pozostałe aktywa i pastwa wg. ceny nominalnej.

II. Pozostałe informacje :

1.	1.1. Szczegółowy zakres zmian wartości grup rodzajowych środków trwałych, wartości niematerialnych i prawnych oraz inwestycji długoterminowych.	Nie dotyczy
	1.2. Wartość gruntów użytkowanych wieczysto.	Nie dotyczy
	1.3. Wartość nie amortyzowanych lub nie umarzanych przez jednostkę środków trwałych, używanych na podstawie umów najmu, dzierżawy i innych umów, w tym z tytułu umów leasingu.	Nie dotyczy
	1.4. Zobowiązania wobec budżetu państwa lub jednostek samorządu terytorialnego z tytułu uzyskania prawa własności budynków i budowli.	Nie dotyczy
	1.5. Dane o strukturze własności funduszu podstawowego	Statutowy
	1.6. Stan na początek roku obrotowego, zwiększania i wykorzystywanie oraz stan końcowy kapitałów (funduszy) zapasowych i rezerwowych, o ile jednostka nie sporządza zestawienia zmian w kapitale (funduszu) własnym.	Nie dotyczy
	1.7. Propozycje co do sposobu podziału zysku lub pokrycia straty za rok obrotowy.	Zysk netto zostanie przeznaczony na zwiększenie funduszu rezerwowego w roku następnym.

	1.8. Dane o stanie rezerw według celu ich utworzenia na początek roku obrotowego, zwiększeniach, wykorzystaniu, rozwiązaniu i stanie końcowym.	Nie dotyczy
	1.9. Dane o odpisach aktualizujących wartość należności, ze wskazaniem stanu na początek roku obrotowego, zwiększeniach, wykorzystaniu, rozwiązaniu i stanie koniec roku obrotowego.	Nie dotyczy
	1.10. Podział zobowiązań według pozycji bilansu o pozostałym na dzień bilansowy, przewidywanym umową okresie spłaty – do 1 roku	-z tytułu dostaw towarów i usług 1802,01zł -zobowiązania z tytułu podatków, ceł, ubezpieczeń i innych świadczeń 24.285,28zł -Inne zobowiązania 31.387,45zł
	1.11. Wykaz istotnych pozycji czynnych i biernych rozliczeń międzyokresowych.	Nie dotyczy
	1.12. Wykaz grup zobowiązań zabezpieczonych na majątku jednostki (ze wskazaniem jego rodzaju).	Nie dotyczy
	1.13. Zobowiązania warunkowe, w tym również udzielone przez jednostkę gwarancje i poręczenia, także wekslowe.	Nie występują
2.	2.1. Struktura rzeczowa (rodzaje działalności) i terytorialna (kraj, eksport) przychodów netto ze sprzedaży produktów, materiałów.	Podstawowym zadaniem Biblioteki Publicznej jest zaspokajanie potrzeb i aspiracji kulturalnych społeczeństwa poprzez rozwijanie i zaspokajanie potrzeb czytelniczych i informatycznych mieszkańców gminy oraz powiatu, upowszechnianie wiedzy i nauki, rozwijanie kultury, dbanie o sprawne funkcjonowanie sieci bibliotecznej i systemu informatycznego na terenie gminy oraz powiatu. Biblioteka może prowadzić działalność gospodarczą, z której przychody przeznaczone są na realizację celów statutowych i pokrywanie kosztów działalności bieżącej.
	2.2. Wysokość i wyjaśnienie przyczyn odpisów aktualizujących środki trwałe.	Nie dotyczy
	2.3. Wysokość odpisów aktualizujących wartość zapasów.	Nie dotyczy
	2.4. Informacje o przychodach, kosztach i wynikach działalności zaniechanej w roku obrotowym lub przewidzianej do zaniechania w roku następnym.	Nie dotyczy
	2.5. Rozliczenia głównych pozycji różniących podstawę opodatkowania podatkiem dochodowym od wyniku finansowego (zysku lub straty) brutto.	Podatek dochodowy od osób prawnych nie występuje
	2.6. W przypadku jednostek, które sporządzają rachunek zysków i strat w wariantcie kalkulacyjnym, dane o kosztach wytworzenia produktów na własne potrzeby oraz o kosztach rodzajowych.	Biblioteka Publiczna sporządza rachunek zysków i strat w wariantcie porównawczym.
	2.7. Koszt wytworzenia środków trwałych w budowie, środków trwałych na własne potrzeby.	Nie dotyczy
	2.8. Poniesione w ostatnim roku i planowane na następny rok nakłady na niefinansowe aktywa trwałe; odrębnie należy wykazać poniesione i planowane nakłady na ochronę środowiska.	Nie dotyczy
	2.9. Informacje o zyskach i stratach nadzwyczajnych, z podziałem na losowe i pozostałe.	Nie dotyczy
	2.10. Podatek dochodowy od wyniku na operacjach	Nie występuje

	nadzwyczajnych.	
3.	Objaśnienie struktury środków pieniężnych przyjętych do rachunku przepływów pieniężnych.	Nie dotyczy
4.	4.1. Przeciętne zatrudnienie w roku obrotowym, z podziałem na grupy zawodowe.	11 etatów; 13 osób
	4.2. Wynagrodzenia, łącznie z wynagrodzeniem z zysku, wypłaconych lub należnych osobom wchodzącym w skład organów zarządzających i nadzorujących spółek handlowych (dla każdej grupy osobno).	Koszty wynagrodzeń 517.102,33zł Koszty ubezpieczeń społecznych i innych świadczeń na rzecz pracowników 111.025,95 zł
	4.3. Pożyczki i świadczenia o podobnym charakterze udzielone osobom wchodzącym w skład organów zarządzających i nadzorujących spółek handlowych (dla każdej grupy osobno), ze wskazaniem warunków oprocentowania i terminów spłaty.	Nie dotyczy
5.	5.1. Informacje o znaczących zdarzeniach dotyczących lat ubiegłych ujętych w sprawozdaniu finansowym roku obrotowego.	Nie występowały
	5.2. Informacje o znaczących zdarzeniach, jakie nastąpiły po dniu bilansowym, a nie uwzględnionych w sprawozdaniu finansowym.	Wszystkie zdarzenia dotyczące 2019 roku zostały ujęte w księgach rachunkowych
	5.3. Przedstawienie dokonanych w roku obrotowym zmian zasad (polityki) rachunkowości, w tym metod wyceny oraz zmian sposobu sporządzania sprawozdania finansowego, jeżeli wywierają one istotny wpływ na sytuację majątkową, finansową i wynik finansowy jednostki, ich przyczyny i spowodowaną zmianami kwotę wyniku finansowego oraz zmian w kapitale (funduszu) własnym.	Zmiany dotyczące zasad rachunkowości oraz metody wyceny nie miały miejsca
	5.4. Informację liczbowe zapewniające porównywalność danych sprawozdania finansowego za rok poprzedzający ze sprawozdaniem za rok obrotowy.	Nie dotyczy
6.	6.1. Wspólne przedsięwzięcia, które nie podlegają konsolidacji.	Nie dotyczy
	6.2. Transakcje z jednostkami powiązanymi.	Nie dotyczy
	6.3. Wykaz spółek (nazwa) siedziba, w których jednostka posiada co najmniej 20% udziału w kapitale lub ogólnej liczbie głosów w organie stanowiącym spółki; wykaz ten powinien zawierać także informacje o procencie udziałów i stopniu udziału w zarządzaniu oraz o zysku lub stracie netto tych spółek za ostatni rok obrotowy.	Nie dotyczy
	6.4. Jeżeli jednostka nie sporządza skonsolidowanego sprawozdania finansowego, korzystając ze zwolnienia lub wyłączeń informacji o: a) podstawie prawnej wraz z danymi uzasadniającymi odstąpienie od konsolidacji b) nazwie i siedzibie jednostki sporządzającej skonsolidowane sprawozdanie finansowe na wyższym szczeblu grupy kapitałowej oraz miejscu jego publikacji c) podstawowych wskaźnikach ekonomiczno-finansowych charakteryzujących działalność	Obowiązek nie istnieje

	<p>jednostek w danym i ubiegłym roku obrotowym, takich jak:</p> <ul style="list-style-type: none"> - wartość przychodów netto ze sprzedaży produktów towarów i materiałów oraz przychodów finansowych - wynik finansowy netto oraz wartość kapitału własnego, z podziałem na grupy - wartość aktywów trwałych - przeciętne roczne zatrudnienie 	
7.	<p>W przypadku sprawozdania finansowego sporządzonego za okres, w ciągu którego nastąpiło połączenie:</p> <p>1. Jeżeli połączenie zostało rozliczone metodą nabycia:</p> <p>a) nazwę (firmę) i opis przedmiotu działalności spółki przejętej</p> <p>b) liczbę, wartość nominalną i rodzaj udziałów akcji w wyemitowanych w celu połączenia</p> <p>c) cenę przejęcia, wartość aktywów netto według wartości godziwej spółki przejętej na dzień połączenia, wartość firmy lub ujemnej wartości firmy i opis zasad jej amortyzacji.</p> <p>2. Jeżeli połączenie zostało rozliczone metodą łączenia udziałów:</p> <p>a) nazwy (firmy) i opis przedmiotu działalności spółek, które w wyniku połączenia zostały wykreślone z rejestru</p> <p>b) liczbę, wartość nominalną i rodzaj udziałów (akcji) wyemitowanych w celu połączenia</p> <p>c) Przychody i koszty, zyski i straty oraz zmiany w kapitałach własnych połączonych spółek za okres od początku roku obrotowego, w ciągu którego nastąpiło połączenie do dnia połączenia.</p>	Nie dotyczy
8.	<p>W przypadku występowania niepewności co do możliwości kontynuowania działalności, opis tych niepewności oraz stwierdzenie, że taka niepewność występuje oraz wskazanie czy sprawozdanie finansowe zawiera korekty z tym związane. Informacja powinna zawierać również opis podejmowanych bądź planowanych przez jednostkę działań mających na celu eliminację niepewności.</p>	Niepewność kontynuowania działalności nie istnieje
9.	<p>W przypadku gdy inne informacje, nie wymienione powyżej mogłyby w istotny sposób wpłynąć na ocenę sytuacji majątkowej, finansowej oraz wynik finansowy jednostki, należy ujawnić te informacje.</p>	Nie dotyczy

Świebodzin, 20.03.2020 r.