



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA LUBUSKIEGO

Gorzów Wielkopolski, dnia 5 czerwca 2023 r.

Poz. 1593

UCHWAŁA NR LIV/712/2023 RADY MIEJSKIEJ W ŚWIEBODZINIE

z dnia 31 maja 2023 r.

w sprawie uchwalenia statutu Biblioteki Publicznej w Świebodzinie

Na podstawie art 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (t. j. Dz. U. z 2023r., poz. 40 z późn. zm.), art. 13 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 25 października 1991r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (Dz. U. z 2020r., poz. 195 z późn. zm.) oraz art. 11 ust. 1 i 3 ustawy z dnia 27 czerwca 1997r. o bibliotekach (Dz. U. z 2022r., poz. 2393) uchwala się:

Statut Biblioteki Publicznej w Świebodzinie

I. Postanowienia ogólne

§ 1. 1. Biblioteka Publiczna w Świebodzinie zwana dalej Biblioteką działa na podstawie obowiązującego prawa i niniejszego statutu.

2. Organizatorem Biblioteki jest gmina Świebodzin.

3. Biblioteka jest samorządową instytucją kultury podlegającą wpisowi do rejestru instytucji kultury Organizatora.

4. Siedzibą Biblioteki jest Świebodzin.

5. Terenem jej działania jest Rzeczpospolita Polska, ze szczególnym uwzględnieniem Gminy Świebodzin, Powiatu Świebodzińskiego i województwa lubuskiego.

6. Nadzór merytoryczny nad działalnością Biblioteki sprawuje Wojewódzka i Miejska Biblioteka Publiczna im. C. Norwida w Zielonej Górze.

II. Cele i zadania

§ 2. Biblioteka działa w celu zachowania dziedzictwa narodowego, organizując i zapewniając dostęp do zasobów dorobku nauki i kultury polskiej oraz światowej.

§ 3. 1. Do podstawowych zadań Biblioteki należy:

- 1) gromadzenie, opracowywanie, przechowywanie i ochrona materiałów bibliotecznych;
- 2) udostępnianie zbiorów bibliotecznych;
- 3) prowadzenie działalności informacyjnej, edukacyjnej, popularyzatorskiej;
- 4) zachęcanie mieszkańców gminy Świebodzin do czytelnictwa;
- 5) umożliwienie korzystania z zasobów innych bibliotek w ramach wymiany międzybibliotecznej;
- 6) prowadzenie działalności bibliograficznej, dokumentacyjnej, naukowo-badawczej, wydawniczej, edukacyjnej, popularyzatorskiej i instrukcyjno-metodycznej.

2. Pozostałymi zadaniami Biblioteki jest:

1) współpraca z bibliotekami innych sieci, instytucjami kultury, organizacjami i stowarzyszeniami w zakresie zachowania i kultywowania dziedzictwa kulturowego, rozwijania zainteresowań, zaspokajania potrzeb kulturalnych społeczeństwa;

2) podejmowanie innych działań, wynikających z potrzeb kulturalnych i edukacyjnych społeczeństwa.

III. Zarządzanie i organizacja

§ 4. 1. Organem zarządzającym Biblioteką jest Dyrektor, który kieruje jego działalnością i reprezentuje instytucję na zewnątrz.

2. Dyrektora powołuje Burmistrz w drodze konkursu przeprowadzanego przez komisję powołaną przez Burmistrza.

3. Kadencja Dyrektora trwa 4 lata.

4. Po upływie kadencji Dyrektora, Burmistrz może powołać na stanowisko dyrektora osobę wcześniej pełniącą tę funkcję i wybraną w drodze konkursu, bez przeprowadzania konkursu wskazanego w ust. 2.

§ 5. 1. Organem doradczym Dyrektora jest Kolegium Biblioteczne.

2. Kolegium Biblioteczne powołuje Dyrektor Biblioteki, który kieruje również jego pracami. W skład Kolegium Bibliotecznego wchodzi: główny księgowy, osoby zatrudnione na samodzielnych stanowiskach, kierownicy poszczególnych działów Biblioteki.

3. Do zadań Kolegium Bibliotecznego należy w szczególności:

1) bieżąca analiza i ocena aktualnego stanu prac, we wszystkich komórkach organizacyjnych Biblioteki, w zakresie działalności merytorycznej, administracyjno – gospodarczej, finansowej, informatyczno – technicznej i innej związanej z funkcjonowaniem Biblioteki;

2) współudział w opracowywaniu i przygotowywaniu planów pracy i planów rozwoju Biblioteki oraz w wyborze optymalnych metod ich realizacji.

§ 6. 1. Biblioteka posiada następujące filie:

1) Filia miejska nr 1, os. Łużyckie 39;

2) Filia wiejska w Jordanowie;

3) Filia wiejska w Rzeczychy.

2. Filie biblioteczne prowadzą działalność w zakresie wymienionym w § 3 niniejszego statutu.

§ 7. 1. Dyrektor i pracownicy Biblioteki powinni posiadać odpowiednie do zajmowanych stanowisk kwalifikacje.

2. Wynagrodzenie Dyrektora ustala Burmistrz Świebodzina.

3. Wynagrodzenie pracowników określa regulamin wynagradzania zatwierdzany przez Dyrektora z uwzględnieniem zasad wynikających z odrębnych przepisów.

4. Pracowników zatrudnia i zwalnia Dyrektor.

§ 8. Organizację wewnętrzną Biblioteki określa regulamin organizacyjny nadany przez Dyrektora, po zasięgnięciu opinii Burmistrza Świebodzina oraz opinii działających w Bibliotece organizacji związkowych i stowarzyszeń twórców.

IV. Majątek i finanse biblioteki

§ 9. 1. Biblioteka prowadzi samodzielną gospodarkę finansową w ramach posiadanych środków, kierując się zasadami określonymi w odrębnych przepisach dotyczących gospodarki finansowej instytucji kultury.

2. Podstawą gospodarki finansowej Biblioteki jest plan finansowy, zatwierdzony przez Dyrektora, z zachowaniem wysokości dotacji Organizatora.

3. Wysokość dotacji podmiotowej dla Biblioteki ustalana jest na podstawie projektu planu finansowego sporządzanego przez Dyrektora Biblioteki przekazanego Burmistrzowi Świebodzina.

4. Roczne sprawozdanie finansowe Biblioteki zatwierdza Burmistrz Świebodzina.

§ 10. Źródłami finansowania działalności Biblioteki są:

- 1) dotacje przekazywane przez organizatora, w tym:
 - a) podmiotowe na dofinansowanie działalności bieżącej w zakresie realizowanych zadań statutowych, w tym utrzymanie i remonty obiektów,
 - b) celowe na finansowanie lub dofinansowanie kosztów realizacji inwestycji,
 - c) celowe na realizację wskazanych zadań i programów;
- 2) inne dotacje, niż wymienione w pkt 1;
- 3) przychody z prowadzonej działalności, w tym sprzedaży składników majątku ruchomego;
- 4) przychody z najmu i dzierżawy składników majątkowych;
- 5) wpływy z opłat określonych regulaminami wewnętrznymi Dyrektora Biblioteki;
- 6) środki otrzymane od osób fizycznych i prawnych;
- 7) środki otrzymane z innych źródeł.

V. Postanowienia końcowe

§ 11. Zmian w statucie dokonuje Rada Miejska w Świebodzinie w drodze uchwały.

§ 12. Traci moc uchwała nr XXVII/318/2000 Rady Miejskiej w Świebodzinie z dnia 28 grudnia 2000r. w sprawie uchwalenia statutu Biblioteki Publicznej w Świebodzinie.

§ 13. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Lubuskiego.

Przewodniczący Rady Miejskiej w Świebodzinie
Tomasz Olesiak